

## 豊橋市自然史博物館「標本貸出セット」利用方法等

### 1. 利用できる団体

学校への貸出：原則として豊橋市内にある小学校、中学校等

自然史博物館館内での利用：子どもを主体とする1クラス程度までの団体

### 2. 貸出セットの内容

別表のとおり

### 3. 貸出期間等

①原則、1週間を限度とします。

②貸出および返却の受付は、博物館の開館日の8:30～17:00です。休館日は、毎週月曜日（ただし月曜日が祝日の場合はその翌平日）、および、12月29日～1月1日です。

### 4. 利用方法

①利用期間、希望セットを明らかにして、事前に電話で博物館へ連絡して仮予約をしてください。

②博物館の内諾を得た後、利用の1週間前までに「豊橋市自然史博物館「標本貸出セット」利用申込書」を提出してください。

#### ③一A) 学校への貸出

標本を博物館へ取りに来てください。

#### ③一B) 自然史博物館内での利用

博物館受付にて標本を受け取ってください。館内での利用には、学習室を使用し、利用後は整理整頓してください。

④利用後は、すみやかに標本を博物館へ返却してください。

### 5. その他、留意事項

①標本は学芸員の指示に従って利用し、利用者の責任において管理してください。

②貸出を受けた標本は、転貸しないでください。

③標本を亡失または破損した場合は、直ちに博物館へ連絡してください。

④その他、利用に関する詳細については、担当学芸員と打ち合わせをしてください。

問い合わせ先：豊橋市自然史博物館（Tel:0532-41-4747, Fax:0532-41-8020）

※詳しくは、ホームページ <http://www.toyohaku.gr.jp/sizensi/> をご参照ください。

豊橋市自然史博物館「標本貸出セット」利用申込書

年 月 日

豊橋市自然史博物館 事務長 様

申請団体名

代表者氏名

電 話 ( )

次のとおり、自然史博物館の「標本貸出セット」の利用を申し込みます。

利用期間	年 月 日から 年 月 日まで		
利用標本	セ ッ ト 名	点 数	備 考
利用人数等	_____クラス _____人 (学年: _____年)		
担当者氏名			
そ の 他	<input type="checkbox"/> 返却確認		